

شرکت انعکاسِ نابِ ایده (انیکو)

(سهامی خاص)

راهنمای کاربری سامانه جامع طبیب

زیر سیستم توانمندسازی اعضای هیات علمی

واحد توانمندسازی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه



ویژه شرکت کنندگان دوره



enico.ir



info@enico.ir



۴۴۲۱۵۵۶۶ - ۴۴۲۵۷۹۹۶ - ۴۴۲۸۲۲۴۹ (۰۲۱)

تهران، ستارخان، حدفاصل فلکه اول صادقیه و چهارراه خسرو، پلاک ۶۰۹، طبقه دوم، واحد ۶

فهرست

- ۲..... ثبت نام در کارگاه ها به عنوان شرکت کننده (روش اول)
- ۴..... ثبت نام در کارگاه ها به عنوان شرکت کننده (روش دوم)
- ۵..... مشاهده اطلاعات دوره (فایلها، تکالیف و...) توسط شرکت کنندگان
- ۷..... بخش خوداظهاری دوره هایی که خارج از دانشگاه محل تحصیلتان، شرکت یا ارائه داشته اید.
- ۸..... شرکت در نیاز سنجی

شرکت کننده گرامی!

از اینکه به عنوان عضو پویا و فعال جامعه علمی کشور، با شرکت در دوره ها و کارگاه های توانمند سازی، در مسیر دانش و معرفت افزایی گام بر میدارید سپاسگزاریم.

شایسته است تا برای استفاده بهینه از امکانات سامانه جامع مدیریت دوره های توانمند سازی طبیب و رفع ابهامها و سوالهای آتی، زمانی را برای مطالعه این مستند اختصاص دهید.

ثبت نام در کارگاه ها به عنوان شرکت کننده (روش اول)

The screenshot shows the ENICO website's registration page. At the top right is the ENICO logo and the text "دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران". Below the logo is a navigation bar with links: "صفحه اصلی", "اخبار", "ثبت آموخته های بالینی", "ثبت خطاهای بالینی", "برنامه های کشیک ها", "برنامه های آموزش بالینی", and "راهنما". A red box highlights the "ورود به سامانه" link. A callout bubble points to the "ورود به سامانه" link with the text "روی دکمه ورود به سامانه کلیک کنید". Another callout bubble points to the "راهنما" link with the text "راهنمای کامل ورود به سامانه". The main content area has a login form with fields for "کد ملی" and "کلمه عبور", a "ورود" button, and a link "کلمه عبورم را فراموش کرده ام". A large banner with Persian text "پیچ ثروتی چون عقل", "پیچ فکری چون دل", "پیچ میراثی چون ادب", and "پیچ پشتیبانی چون مشورت نخواهد بود" is visible. A callout bubble points to the login form with the text "ورود با کد ملی به عنوان کد کاربری و کلمه عبور (برای اولین بار)".

The screenshot shows the ENICO user dashboard. On the right is a sidebar with a menu: "میز کار", "مشخصات فردی و سوابق", "فعالیت های فراگیران", and "دوره های توانمندسازی". A red box highlights the "دوره های توانمندسازی" menu item. A callout bubble points to this menu item with the text "دوره های توانمندسازی". The main content area has a header "میز کار" and a "تدریس" button. Below the header are tabs for "این ماه", "این هفته", "برنامه های گروه", "برنامه های فردی", and "همه". A callout bubble points to the "برنامه های فردی" tab with the text "برای مشاهده فهرست کارگاه ها، روی عنوان «دوره های توانمندسازی» کلیک نمایید".



توانمندسازی / شرکت در دوره های توانمندسازی آموزشی

امکان ثبت نام در دوره های در حال برگزاری وجود دارد. با کلیک بر روی دوره ی مورد نظر خود می توانید در دوره ثبت نام کنید.

عنوان دوره	شروع	پایان	ساعت	وضعیت دوره
جدید فنون تحقیق، جستجوی منابع، سامانه های مربوطه	۱۳۹۹/۱۱/۲۱	۱۴۰۰/۲/۱۵	۰:۰۰:۰۰	درحال برگزاری
جدید مهارت های ارتباطی و اخلاق حرفه ای	۱۳۹۹/۱۱/۲۱	۱۴۰۰/۲/۱۵	۰:۰۰:۰۰	درحال برگزاری
جدید روش تحقیق در علوم پزشکی	۱۳۹۹/۱۱/۲۱	۱۴۰۰/۲/۱۵	۰:۰۰:۰۰	درحال برگزاری
جدید شیوه های نوین ارزیابی فراگیر	۱۳۹۹/۱۱/۲۱	۱۴۰۰/۲/۱۵	۰:۰۰:۰۰	درحال برگزاری
جدید روش تدریس، آموزش بالینی، طرح درس	۱۳۹۹/۱۱/۲۱	۱۴۰۰/۲/۱۵	۰:۰۰:۰۰	درحال برگزاری

مطابق تصویر با کلیک بر روی هر دوره، می توانید در آن دوره ثبت نام کنید. برای مشاهده فهرست سایر دوره ها، لازم است تا مطابق تصویر (فلش قرمز)، به صفحات بعدی مراجعه کنید.

دوره هایی که بعنوان شرکت کننده ثبت نام شده اند

دریا...	عنوان دوره	مرکز آموزشی	شروع دوره	پایان دوره	ساعت دوره	مکان	مهلت انصراف
<							
صفحه ای یافت نشد							

Items per page ۱۰

ثبت نام در کارگاه ها به عنوان شرکت کننده (روش دوم)

انکاس ناب ایده (انیکو) | علی بن ابی طالب (ع)

اخبار و اطلاعیه ها

فرارخوان ثبت فرایند چهاردهمین جشنواره آموزشی شهید مطهری

فرارخوان ثبت فرایند چهاردهمین جشنواره آموزشی شهید مطهری فرارخوان ثبت فرایند چهاردهمین جشنواره آموزشی شهید مطهری فرارخوان ثبت فرایند چهاردهمین جشنواره آموزشی شهید مطهری ...

برگزاری جلسه (کمیته استاد مشاور)

جلسه (کمیته استاد مشاور) در تاریخ ۱۷/ مرداد/ ۱۳۹۷ از ساعت ۱۹ الی ۲۲ در دفتر مدیر امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی برگزار شد. در این جلسه خانم دکتر وطن خو ...

برگزاری کارگاه مبانی مرور سیستماتیک

به اطلاع می رساند کارگاه "مبانی مرور سیستماتیک" توسط واحد توانمندسازی اعضای هیئت علمی مدیریت مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه در تاریخ ۱۱ آبان ۱۳۹۹ ...

قوانین و آیین | کریکولوم های آموزشی | اعتباربخشی آموزشی | لاگبک الکترونیک | واحد ارزشیابی | امور هیات علمی | دوره های توانمندسازی | واحد توانمندسازی

1 در صفحه ورود با کلیک بر روی این دکمه می توانید لیست 4 کارگاه آخر را ملاحظه فرمایید

2 روی دوره یا کارگاه مورد نظر کلیک کنید

با کلیک بر روی این دکمه تمامی دوره ها و کارگاه ها قابل مشاهده می باشد

لیست همی دوره ها

کارگاه های روش های نوین تدریس

۱۸ اسفند ۱۳۹۹

ثبت نام برای عموم امکان پذیر است

3

4

آخرین مهلت ثبت نام: ۱۳۹۹/۱۲/۱۸

شروع دوره: ۱۳۹۹/۱۲/۲۰

ساعت دوره: ۸:۰۰ تا ۱۳:۰۰

هزینه: رایگان

امتیاز: ۵.۰۰

دبیر علمی دوره: [نام]

ارائه کننده گان: [نام]

سرکار خانم دکتر: [نام]

سرکار خانم دکتر: [نام]

5

ثبت نام

مکان: الزهرا - سالن اجتماعات

پایان دوره: ۱۳۹۹/۱۲/۲۰

مدت دوره:

نوع امتیاز: فعالیت آموزشی

ظرفیت: ۱۵۰

کارگاه های روش های نوین تدریس

شماره ۳: ممکن از دوره برای دسته مشخصی از افراد تعیین شده باشد که در این بخش اعلام میشود.

شماره ۴: اطلاعات دوره در این بخش قابل مشاهده می باشد

شماره ۵: با کلیک بر روی ثبت نام فرم مربوطه باز می شود. چنانچه شما قبلا در سامانه ثبت نام کرده اید یا عضو هیات علمی دانشگاهی هستید که مجری برنامه است، با همان اطلاعات قبلی می توانید وارد سامانه شوید در غیر اینصورت باید به عنوان مهمان ثبت نام نمایید.

مشاهده اطلاعات دوره (فایلها، تکالیف و...) توسط شرکت کنندگان

دریا...	عنوان دوره	مرکز آموزشی	شروع دوره	پایان دوره	ساعت دوره	مکان	مهلت انصراف از دوره	مشارکت
شيوه‌های نوین ارزیابی فراگیر	روش تدریس، آموزش بالینی، طرح درس	جدید	۱۳۹۹/۱۱/۲۱	۱۴۰۰/۲/۱۵	۰۰:۰۰:۰۰	درحال برگزاری	۰۰:۰۰:۰۰	درحال برگزاری
شيوه‌های نوین ارزیابی فراگیر	روش تحقیق در علوم پزشکی	جدید	۱۳۹۹/۱۱/۲۱	۱۴۰۰/۲/۱۵	۰۰:۰۰:۰۰	درحال برگزاری	۰۰:۰۰:۰۰	درحال برگزاری

فهرست دوره هایی که در آن ثبت نام کرده اید در این بخش قابل مشاهده می باشد.

دوره هایی که بعنوان شرکت کننده ثبت نام شده اید

با کلیک بر روی هر دوره میتوانید به فایلهای آموزشی و جزئیات دوره دسترسی داشته باشید.

اطلاعات دوره

فایل های پیوست

تکالیف

جلسات

اطلاعات دوره، فایل های آموزشی و تکالیف را می توانید در این بخش مشاهده نمایید

شروع دوره: ۱۳۹۹/۱۱/۲۱

پایان دوره: ۱۴۰۰/۰۲/۱۵

ساعت دوره: ۰۰:۰۰:۰۰

مدت دوره:

ظرفیت:

ارائه کننده گان:

هزینه: رایگان

OSCE - آزمون های کتبی پیشرفته تحصیلی - آزمون های عملکردی

شيوه‌های نوین ارزیابی فراگیر

پاسخگویی به تکالیف توسط شرکت کنندگان

اطلاعات دوره	فایل های پیوست	تکالیف	جلسات
بررسی	تکلیف شماره ۱	جلسه ۱۳۹۹/۰۶/۲۳	مهلت ۱۳۹۹/۱۲/۲۳

تکلیف شماره ۱

اطلاعات تکلیف

تحویل

دریافت تکلیف

اطلاعات تکلیف لطفا به مهلت پاسخ توجه فرمایید

عنوان:	توضیحات:
تکلیف شماره ۱	
مهلت:	۱۳۹۹/۱۲/۲۳
جلسه:	۱۳۹۹/۰۶/۲۳ یکشنبه
فایل های پیوست	(۱) دانلود گواهی کارگاه.docx

نظر سنجی و ارزیابی (دوره و مدرس) و دریافت گواهینامه توسط فراگیران و شرکت کنندگان

معرفی آیکنهای مختلف در
ابتدای عناوین دوره

این آیکن به معنی الزام به ارزیابی دوره و مدرسین دوره، پیش از دریافت گواهینامه می باشد.

این آیکن به معنی دریافت گواهینامه می باشد و با کلیک بر روی آن می توانید گواهینامه دوره را دریافت نمایید.

این آیکن به معنی هشدارهای مختلف است و با نگهداشتن ماوس بر روی آن می توانید هشدارها را مشاهده نمایید. مانند عدم ثبت حضور و غیاب، عدم مجوز گواهی نامه و...

عنوان دوره	مرکز آموزشی	شروع دوره	پایان دوره	ساعت دوره	مکان	مهلت انصراف
آموزش تولید محتوای الکترونیک		۱۳۹۹/۶/۳۰	۱۳۹۹/۷/۲	۸:۰۰-۱۲:۰۰		
کارگاه روش تحقیق مقدماتی		۱۳۹۹/۸/۲۶	۱۳۹۹/۸/۲۷	۹:۰۰-۱۳:۰۰		
اصول مدیریتی		۱۳۹۹/۶/۲۲	۱۳۹۹/۶/۳۰	۱۲:۰۰-۱۳:۰۰		
کارگاه RCT		۱۳۹۹/۶/۲۶	۱۳۹۹/۶/۲۸	۸:۰۰-۱۰:۰۰	۴ سالن	
روشهای نوین تدریس		۱۳۹۹/۶/۲۳	۱۳۹۹/۶/۲۴	۱۲:۰۰-۱۷:۰۰		

بخش خوداظهاری دوره هایی که خارج از دانشگاه محل تحصیلتان، شرکت یا ارائه داشته اید.

وضعیت دوره	ساعت	پایان	شروع	عنوان دوره	
در حال ثبت نام کردن	۸:۰۰-۱۳:۰۰	۱۳۹۹/۱۲/۲۰	۱۳۹۹/۱۲/۲۰	کارگاه های روش های نوین تدریس	
منقضی شده	۸:۰۰-۱۵:۰۰	۱۳۹۹/۱۱/۱	۱۳۹۹/۱۰/۳۰	آیین نامه ارتقا مرتبه هیات علمی موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری	
منقضی شده	۱۰:۰۰-۱۴:۰۰	۱۳۹۹/۱۰/۱۹	۱۳۹۹/۱۰/۱۷	آشنایی با نگارش طرح درس	
منقضی شده	۱۲:۰۰-۱۶:۰۰	۱۳۹۹/۹/۱۸	۱۳۹۹/۹/۱۷	فناوری پلاکچین در حوزه سلامت	
منقضی شده	۹:۰۰-۱۳:۰۰	۱۳۹۹/۹/۳	۱۳۹۹/۹/۱	اختلالات کف لگن	

۱ - ۵ از ۱۵ رکورد

items per page ۵

دوره هایی که بعنوان شرکت کننده ثبت نام شده اید

دوره هایی که بعنوان ارائه کننده انتخاب شده اید

دوره هایی که برای کسب امتیاز بصورت خوداظهاری اعلام کرده اید

افزودن ویرایش حذف

تایید	امتیاز	مدت بر حسب ساعت	تا تاریخ	از تاریخ	محل برگزاری	عنوان دوره
✓	۱		۱۳۹۹/۷/۱۱	۱۳۹۹/۷/۱۱	دانشکده مجازی	آشنایی با سامانه آموزش مجازی
✗			۱۳۹۹/۷/۸	۱۳۹۹/۷/۷	سالن کنفرانس شهید شیرودی	آموزش شیوه های نوین ارزیابی
			۱۳۹۹/۷/۱۱	۱۳۹۹/۷/۱۱	دانشگاه علوم پزشکی اصفهان	برگزاری کارگاه آموزش اخلاق حرفه ای

۱ - ۳ از ۳ رکورد

items per page ۱۰

تذکر مهم ۱: چنانچه به عنوان میهمان ثبت نام کرده اید، نیازی به ثبت اطلاعات در این بخش نیست.

تذکر مهم ۲: این بخش در صورتی قابلیت استفاده دارد که پیشتر توسط EDC یا EDO به اعضای محترم هیات علمی اعلام شده باشد. در غیر این صورت از ثبت اطلاعات در این بخش خودداری نمایید.

مطابق تصویر بالا اطلاعات دوره های دیگر را همراه با مستندات مربوطه، ثبت و ذخیره نمایید. این اطلاعات جهت بررسی به EDO یا EDC ارسال خواهد شد و نتیجه بررسی آنها در همین صفحه قابل مشاهده می باشد.

افزودن دوره

عنوان دوره	
محل برگزاری	
از تاریخ	۱۳۹۹/۱۲/۱۶
تا تاریخ	۱۳۹۹/۱۲/۱۶
مدت بر حسب ساعت	*
مستندات دوره ای که گذرانده اید	Select files...

ذخیره انصراف

شرکت در نیاز سنجی

توجه: این بخش برای افرادی که بعنوان میهمان در دوره ثبت نام نموده اند کاربردی ندارد.

چنانچه دوره نیاز سنجی در سامانه فعال شود و شرکت در آن الزامی باشد، به محض ورود به سامانه با صفحه فوق مواجه خواهید شد و لازم است تا نیازهای تخصصی و نیازهای عمومی را اعلام بفرمایید. در صورت اجباری بودن، عبارت «**اجباری**» در جلوی در دسته بندی نمایش داده می شود.

شماره ۱: ثبت نیاز فردی تخصصی: این بخش برای ثبت نیازهای تخصصی ویژه رشته هیات علمی طراحی شده است. برای درج نیاز، کفایت مطابق تصویر بالا، نیاز مربوطه را بصورت دستی تایپ نمایید، نوع دستیابی را مشخص فرمایید، در غیر اینصورت مطابق **شماره ۲**، عبارت «**نظری ندارم**» را تیک بزنید.

شماره ۳: ثبت نیاز فردی عمومی: روال این بخش همانند ثبت نیاز تخصصی است با این تفاوت که علاوه بر امکان درج دستی، میتوانید حالت «**انتخابی**» را تیک بزنید (**حرف A مطابق تصویر فوق**) تا بتوانید از بین لیست نیازهای از پیش تعیین شده (**حرف B**)، مواردی را که لازم دارید انتخاب نمایید.

شماره ۴: لازم است پس از انتخاب هر نیاز و یا ثبت «نظری ندارم»، دکمه «ثبت نیاز سنجی» را کلیک نمایید تا نظر و درخواستتان ثبت شود.

تذکر: محدودیتی برای ثبت درخواستها و نیازها وجود ندارد، لذا میتوانید نیازهای خود را چه بصورت دستی و یا انتخاب از لیست، ثبت نمایید.

شماره ۵: در این جدول میتوانید فهرست نیازهای ثبت شده خود را مشاهده نمایید و تا زمانیکه در بازه نیازسنجی قرار دارید، میتوانید نسبت به ویرایش، حذف و یا افزودن نیاز جدید اقدام نمایید.

شماره ۶: در پایان و پس از درج نیازها و درخواستها، برای رفتن به میز کار و یا رفتن به نیاز سنجی بعدی (مثلا نیاز سنجی مدیریتی که در صورت فعال بودن، برای مدیران دانشگاه قابل دسترسی می باشد) از این دکمه استفاده نمایید.